



Ayuntamiento de  
Pilar de la Horadada

ÁREA DE COMERCIO

REGISTRO DE ENTRADA

SOLICITUD GENERAL DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA

EXP.: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL SOLICITANTE:**

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ D.N.I./PAS/N.I.E.: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ Localidad: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL REPRESENTANTE:**

D./D<sup>a</sup>: \_\_\_\_\_ D.N.I./PAS/N.I.E.: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ Localidad: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL ESTABLECIMIENTO:**

Nombre comercial: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Localidad: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Estado de la tramitación de la licencia de apertura:      En trámite      Concedida nº \_\_\_\_\_

**EXPONE:**

Que solicito autorización de Ocupación de Vía Pública para el establecimiento arriba indicado, con el siguiente modelo:

Terraza con vallado

Cerramiento

Terraza con tarima fija

**Ubicado en:**

Acera

Calzada



Ayuntamiento de  
Pilar de la Horadada

ÁREA DE COMERCIO

REGISTRO DE ENTRADA

SOLICITUD GENERAL DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA

PERIODO	AÑO	
---------	-----	--

Renovación

Primera Solicitud

PERIODO	Metros de Ocupación
De enero a junio	
Julio y agosto	
De septiembre a diciembre	

**Fechas a efectos de emisión de tasa:**

Inicio de ocupación: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (Fecha exacta)

Finalización de ocupación: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (Fecha exacta)

Cierre por vacaciones: De \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (Fecha exacta)

**DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA:**

Seguro de Responsabilidad Civil (debe incluir la terraza)

En Pilar de la Horadada, a \_\_\_ de \_\_\_ de 202\_\_

Fdo.:

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PILAR DE LA HORADADA**