



Ayuntamiento de  
Pilar de la Horadada

CONCEJALÍA DE COMERCIO

REGISTRO DE ENTRADA

**SOLICITUD GENERAL DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA USO HOSTELERO**

**DATOS DEL SOLICITANTE:**

|   |             |                          |
|---|-------------|--------------------------|
| <b>NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:</b> |             | <b>DNI / CIF NÚMERO:</b> |
| <b>E-MAIL:</b>                            |             | <b>TELÉFONO MÓVIL:</b>   |
| <b>DOMICILIO:</b>                         |             |                          |
| <b>LOCALIDAD:</b>                         | <b>C.P.</b> | <b>PROVINCIA:</b>        |

**Autorizo la notificación postal como medio de notificación preferente en la dirección:**

(Solo en caso de ser diferente a la dirección arriba indicada)

|                   |             |                   |
|-------------------|-------------|-------------------|
| <b>DOMICILIO:</b> |             |                   |
| <b>LOCALIDAD:</b> | <b>C.P.</b> | <b>PROVINCIA:</b> |

**Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente:**

**DATOS DEL REPRESENTANTE:**

|                            |             |                          |
|----------------------------|-------------|--------------------------|
| <b>NOMBRE Y APELLIDOS:</b> |             | <b>DNI / CIF NÚMERO:</b> |
| <b>E-MAIL:</b>             |             | <b>TELÉFONO MÓVIL:</b>   |
| <b>DOMICILIO:</b>          |             |                          |
| <b>LOCALIDAD:</b>          | <b>C.P.</b> | <b>PROVINCIA:</b>        |

**DATOS DEL ESTABLECIMIENTO:**

| <b>PRIMERA SOLICITUD</b>                                      | <b>RENOVACIÓN</b>     |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO Y TERRAZA:</b>                   |                       |                       |
| <b>N.º LICENCIA DE ACTIVIDAD LOCAL</b>                        |                       |                       |
| <b>NOMBRE COMERCIAL:</b>                                      |                       |                       |
| <b>PERIODO DE OCUPACIÓN VÍA PÚBLICA</b>                       |                       |                       |
| <b>SUPERFICIE A OCUPAR (m²) _____</b>                         | <b>AFORO TERRAZA:</b> |                       |
| <b>PERIODO: DEL : ___/___/202_ HASTA EL: ___/___/202_</b>     |                       |                       |
| <b>N.º DE MESAS</b>   | <b>N.º DE SILLAS</b>  |                       |
| <b>SUPERFICIE A OCUPAR (m²) _____</b>                         | <b>AFORO TERRAZA:</b> |                       |
| <b>PERIODO: DEL : ___/___/202_ HASTA EL: ___/___/202_</b>     |                       |                       |
| <b>N.º DE MESAS</b>   | <b>N.º DE SILLAS</b>  |                       |
| <b>SUPERFICIE A OCUPAR (m²) _____</b>                         | <b>AFORO TERRAZA:</b> |                       |
| <b>PERIODO: DEL : ___/___/202_ HASTA EL: ___/___/202_</b>     |                       |                       |
| <b>N.º DE MESAS</b>   | <b>N.º DE SILLAS</b>  |                       |
| <b>OTROS ELEMENTOS (que no requieran sistema de anclaje):</b> |                       |                       |
| <b>N.º SOMBRILLAS:</b>  | <b>N.º MAMPARAS:</b>  | <b>N.º MACETEROS:</b> |

## SOLICITO

Que se me conceda el permiso para la ocupación del dominio público municipal con mesas y sillas por el siguiente periodo anual 202\_\_.

### APERCIBIMIENTO

El solicitante será responsable de la veracidad de los datos aportados. Por parte de esta Administración se verificará que se encuentra al corriente en el pago de las obligaciones económicas municipales. El incumplimiento de estas obligaciones dará lugar a la denegación de la solicitud.

### DOCUMENTACIÓN GENERAL OBLIGATORIA (Marcar con X aportación)

|  |  |
|--|--|
|  | DNI / NIE Solicitante o Representante / CIF  |
|  | Certificado que acredite la suscripción de un contrato de seguro de responsabilidad civil que cubra los posibles riesgos que pudieran derivarse del funcionamiento de la actividad, así como de todos los elementos que componen la terraza. |
|  | Certificado de situación censal con epígrafe de restauración actualizado al mes de presentación de solicitud.  |

### Y DECLARO RESPONSABLEMENTE

- Que las fechas exactas de inicio y finalización de la ocupación son las expresadas.
- Que el establecimiento cierra por vacaciones: Del \_\_\_/\_\_\_/ 202\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/ 202\_\_.
- Disponer de espacio necesario para guardar mesas y sillas en el interior del establecimiento o local alternativo para ello.
- Que tengo suscrito un seguro de responsabilidad civil que incluye la terraza y que está en vigor, con duración para todo el año solicitado.
- Que me comprometo al cumplimiento de los requisitos y obligaciones recogidos en la ordenanza reguladora municipal, y particularmente a la limpieza diaria de la zona ocupada, horario y demás hechos que puedan perturbar la convivencia pacífica del vecindario.
- Que los datos consignados son ciertos y que cumplo con las condiciones establecidas en la legislación vigente aplicable al efecto, quedando enterado del contenido del cuadro de apercibimiento.

En Pilar de la Horadada, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

**SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PILAR DE LA HORADADA**